

## Berufsbildende Schulen - 16 Tätigkeiten

Name der Tätigkeit	Beschreibung der Tätigkeit
<b>Unterricht</b>	
Unterrichtszeit, Vertretungsstunden und Aufsichten	Tatsächliche Unterrichtszeit in Stunden / Minuten pro Tag, Vertretung (einzelne Std. oder längerer Zeitraum), KEINE Wegezeiten zum Unterrichtsraum (= Vor- und Nachbereitung) Aufsichten, Prüfungsaufsichten, Präsenz; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
<b>Unterrichtsnah Lehrarbeit</b>	
Korrekturzeiten	Ergebnisse bewerten wie: Hausaufgaben, Hefte, Mappen, Klassenarbeiten, Klausuren & Tests (einschl. Konzeption und Eintragen in Listen/PC), Projekte, Wettbewerbe, Schreiben von Gutachten (zu Facharbeit) etc.; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
Unterrichtsvor- und Nachbereitung	Bezieht sich nur auf den Präsenzunterricht: einschl. Zeugnissen und Notengebung, einschl. eigener Besuch von Vorträgen, Lesen von Fachliteratur, Versuchsauf- und Abbau, curriculare Vorgaben etc., indiv. Erstellen von Schulmaterial, Vor- und Nachbereitung im Rahmen der Klassenleitung, Führen des Klassenbuches etc.; Sichtung/Prüfung von Unterrichtseinsatz und Vertretungsplänen; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit (Weg zum Unterrichtsraum)
Abschlussprüfungen	Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung (inkl. Korrektur und Benotung) ausschließlich von Abschlussprüfungen, Kammerprüfungen (IHK, HWK, etc.), Abitur etc.; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
Betriebspraktika	Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Betriebspraktika und Praktischer Ausbildung inkl. Fahrzeiten zu den Praktikumsorten der SchülerInnen (für Praktikumsbesuche) und der Praktikumsbeobachtung, Praktikumsberichte etc.; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
<b>Funktionen</b>	
Funktionsarbeit	BeratungslehrerIn, Erasmus, Homepage, Schulserver, Förderkonzepte, Gesundheitsförderung, Suchtprävention, AnsprechpartnerIn für sexuelle Übergriffe, Zeugniserstellung, Datenschutzbeauftragte, schulische Gleichstellungsbeauftragte, Kursorganisation und -einwahl, Stundenplanerstellung, Qualitätsentwicklung, Schulprogramm etc., Lehrmittelausleihe, Sammlungen, Schularchiv, Personalrat (inkl. Personalratssitzung), SicherheitsbeauftragteR, SV-Arbeit; inkl. Schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
Schulleitungsfunktionen	Außenvertretung, Finanzen / Haushalt, Gebäude, Leitung, Pressekontakt, Schulleitungssitzung, Qualitätsentwicklung, Koordination (Abteilungsleitung), Stundenplan etc.; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
<b>Kommunikation</b>	
Konferenzen/Sitzungen Arbeitsgruppe/Ausschuss	Dienstbesprechung (DB), Fachkonferenz (FK), Gesamtkonferenz (GK), Abteilungskonferenz, Personalversammlung, Zeugnis- bzw. Klassenkonferenz (ZK/KK) und sonstige Konferenzen sowie Teamsitzungen, Schulvorstand etc. Sitzungszeit und dazugehörige Vor-/Nachbereitung (z.B. Steuergruppe); inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit

## Berufsbildende Schulen - 16 Tätigkeiten

Pädagogische Kommunikation	Innerhalb und außerhalb der Schule: mit KollegInnen (auch Schulpausengespräche), SchülerInnen und Eltern (auch im Rahmen der Klassenleitung), schulischen MitarbeiterInnen, SchulpraktikantInnen, ReferendarInnen, außerschulische Kontakte, Lern- / SprachtherapeutInnen, Jugendamt, einschl. Vor- und Nachbereitung der Gespräche, auch E-Mails, Elternabende, Gutachten/Formulare (LRS o.ä.), Beschäftigung mit Informationsmaterial (im Fach, am schwarzen Brett, Schulverwaltungsblatt, Abzeichnen von Listen etc.); inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
Vernetzung / Organisation	Kontakte zu Betrieben und Institutionen wie IHK, HWK, Arbeitsagentur, Ausbildergespräche, Betriebsbesuche etc.; inkl. Fahrzeiten und schulinterner Wege
<b>Fahrten / Veranstaltungen</b>	
Fahrten / Veranstaltungen mit und ohne Übernachtung	Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung (auch Anträge) (a) innerschulischer Veranstaltungen (Feste, Infoveranstaltungen, Konzerte, Tag der offenen Tür, Theateraufführungen etc.) (b) außerschulischer Veranstaltungen (Betriebsbesichtigung, Museumsbesuch, Schulbiologiezentrum, Theaterbesuch, Zoobesuch etc.) INKL. der zurückgelegten Wege ab dem Treffpunkt mit Schülern (c) von Fahrten / Veranstaltungen mit Übernachtung wie z.B. Studienfahrten, Schulpartnerschaften, Schüleraustausch, Europafahrten, SV-Fahrten, Klassen-, Kursfahrten, etc. INKL. der zurückgelegten Wege ab dem Treffpunkt mit Schülern
<b>Arbeitsorganisation</b>	
Arbeitsplatzorganisation und Arbeitsraum Schulgebäude	Individuelle Unterlagen ordnen, Materialbeschaffung, Einrichten und Aufräumen des individuellen häuslichen Arbeitsplatzes etc. Vorbereiten und aufräumen (Sammlung, Fächer, Küche etc.), Klassenzimmer gestalten, Werkstätten und Fachräume etc. im Schulgebäude; inkl. schulinterner Wegezeiten im Rahmen der Tätigkeit
<b>Weiterbildung</b>	
Weiterbildungszeiten	Alle fach- und berufsbezogenen Fort- und Weiterbildungszeiten; KEINE Wege zur Weiterbildung
<b>Sonstige Tätigkeiten</b>	
Krankheitstag	Krankheit (kompletter oder halber Arbeitstag, z.B. 8 Stunden, bei Teilzeit weniger); nur an Schultagen, NICHT in Ferien oder an Feiertagen oder Wochenenden
Sonstiges	Sonstige berufsbezogene Tätigkeiten (Residualkategorie), UNBEDINGT im Feld "Erläuterung" Anmerkungen zur Art der Tätigkeit festhalten (kurz/verständlich/ zur späteren Einordnung) und ggf. später durch "editieren" einer Kategorie zuordnen
Zeiterfassungszeit	Täglicher Zeitbedarf für die laufende Zeiterfassung (- zählt nicht zur Arbeitszeit!)
Wege zwischen Schulen	NUR FÜR ABGEORDNETE LEHRERINNEN, Wege zwischen den Schulen (bzw. abgeordneten Einrichtungen), NICHT für den Weg zur Arbeit oder den Weg nach Hause gedacht